

0003.137.2020

URZĄD MIEJSKI 72-130 MASZEWO W PŁY N Ę Ł O	
dnia	30. 06. 2020
L. dz.	4099
Skierowano do	J. D. Frenkiewicz

BURMISTRZ
Timi
 mgr Paweł Piesio
 01.07.2020r.

BIURO RADY MIEJSKIEJ w Maszewie W PŁY N Ę Ł O	
dn.	30. 06. 2020
ilość zał.
podpis

FORMULARZ INTERPELACJI / ZAPYTANIA RADNEJ/EGO¹

Maszewo, dnia 30.06.2020r.

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: Beata Woźniak

BURMISTRZ GMINY MASZEWO

za pośrednictwem Przewodniczącej Rady Miejskiej w Maszewie

TREŚĆ INTERPELACJI / ZAPYTANIA¹ *zaznaczyć właściwe**

krótkie przedstawienie stanu faktycznego:

Proszę o odpowiedź, na jakim etapie są prace związane z uruchomieniem przychodni w Dębicach?

Podpis Radnej/ego/..... *Beata Woźniak*

UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA DLA MIASTA I JEGO MIESZKAŃCÓW² * dotyczy interpelacji:**

POUCZENIE:

- Zgodnie z art. art. 24 ustawy z dnia 8 marca 1980 r o samorządzie gminnym Dz.U. z 2018 r. poz. 994 „3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.
- 4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
- 5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
- 6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
- 7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.”;