



## BURMISTRZ MASZEWA

FB.003.29.2021.MM



Maszewo, dnia 01 czerwca 2021 r.

Pani Żaneta Równiejko

Radna Rady Miejskiej w Maszewie

Szanowna Pani Radna,

odpowiadając na Pani zapytanie złożone na XXVIII sesji Rady Miejskiej w Maszewie w dniu 27 maja 2021 r. w sprawie przedstawienia dokumentów księgowych, na podstawie których zostały ujęte wydatki w sprawozdaniu RB 28S za okres sprawozdawczy od początku roku 2021 do 31 marca 2021 w dziale 600, rozdziale 60004 w paragrafach 4270, 4300 . Jednocześnie informuje, że w dziale 600, rozdział 60016 w ww. sprawozdaniu brak jest wydatku natomiast wykaz ww. pozostałych wydatków stanowią załączniki do pisma.

Z poważaniem

**BURMISTRZ**

*mgr Paweł Piesio*

Załączniki:

1. Analityczne zestawienie sald i obrotów klasyfikacji budżetowej konta wydatkowego 600-60004-4270 oraz 3 Noty księgowe.
2. Analityczne zestawienie sald i obrotów klasyfikacji budżetowej konta wydatkowego 600-60004-4300 oraz umowa na usługę wraz z porozumieniem i harmonogramem.

Plac Wolności 2  
72-130 Maszewo  
tel. +48 91 4023380  
fax. +48 91 4187506  
email: [urząd@maszewo.pl](mailto:urząd@maszewo.pl)

[www.maszewo.pl](http://www.maszewo.pl)



## BURMISTRZ MASZEWA

Plac Wolności 2  
72-130 Maszewo  
tel. +48 91 4023380  
fax. +48 91 4187506  
email: [urząd@maszewo.pl](mailto:urząd@maszewo.pl)

[www.maszewo.pl](http://www.maszewo.pl)

## Zestawienie obrotów i sald ksiąg pomocniczych - Analityka

za okres: Styczeń 2021-Marzec 2021; rej: wszystkie; typ: wszystkie; oddz:001;  
klasyf:'600-60004-4270' do '600-60004-4270'; 4-ta.cyfra.par:wszystkie; dokładność.par:6zn;  
gr.dysp:wszystkie; dysp:wszystko; gr.sp.fin:wszystkie; sp.fin:wszystkie;  
zad:wszystkie;symb.bud:W; bez planu bud; z dokumentami; z n-rem rozrachunkowym;

Data zapisu		Rej.	Lp.dz.	Nr dow. i lp.	Data dow.księg.	wydatki - wykonanie	
Nr rozrach.				Nr dow.źródł.	Opis	WN	MA
600-60004-4270 -				Zakup usług remontowych			
				BO :		0,00	0,00
				BO okresu :		0,00	0,00
18-03-2021	003	0	WB 0000000051	6	18-03-2021		850,41
				wb051/2021/W			
				nota 00001/N04/2021			
18-03-2021	003	0	WB 0000000051	7	18-03-2021		741,42
				wb051/2021/W			
				nota 00002/N04/2021			
18-03-2021	003	0	WB 0000000051	9	18-03-2021		352,38
				wb051/2021/W			
				nota 00003/N04/2021			
				Obroty Marzec :		0,00	1 944,21
				Obroty okresu :		0,00	1 944,21
				Obroty narastająco :		0,00	1 944,21
				Obroty narast. + BO :		0,00	1 944,21
				Saldo :		0,00	1 944,21
<b>Razem</b>				za okres: Styczeń 2021-Marzec 2021; rej: wszystkie; typ: wszystkie; oddz:001; klasyf:'600-60004-4270' do '600-60004-4270'; 4-ta.cyfra.par:wszystkie; dokładność.par:6zn; gr.dysp:wszystkie; dysp:wszystko; gr.sp.fin:wszystkie; sp.fin:wszystkie; zad:wszystkie;symb.bud:W; bez planu bud; z dokumentami; z n-rem rozrachunkowym;			
				BO :		0,00	0,00
				BO okresu :		0,00	0,00
				Obroty okresu :		0,00	1 944,21
				Obroty narastająco :		0,00	1 944,21
				Obroty narast. + BO :		0,00	1 944,21
				Saldo :		0,00	1 944,21

\* \* \* \* Koniec wydruku \* \* \* \*

Sprzedawca:

Gmina Maszewo  
ul. Pl. Wolności 2  
72-130 Maszewo  
NIP: 859-000-84-83

Wystawca:  
Zakład Komunalny  
ul. Szkolna 8  
72-130 Maszewo

Bank : BS Goleniów O/Maszewo  
Konto: 69 9375 1054 6803 5611 3000 0030  
Telefon : 091 418 75 04



Data wystawienia: 2021-03-10  
Data sprzedaży : 2021-03-10

Oryginał

## NOTA KSIĘGOWA NR: 000003/N04/2021/ZK



Nabywca: ( 673 )

Adresat :

Gmina Maszewo  
ul. Plac Wolności 2  
Maszewo  
72-130 Maszewo  
NIP: 859-00-08-483

Gmina Maszewo  
ul. Plac Wolności 2  
Maszewo  
72-130 Maszewo

Sposób zapłaty : Przelew  
Termin zapłaty : 2021-03-20

Lp.	Nazwa towaru/usługi	Kod PKWiU	Jm	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto
1.	Remonty zlecenia urzędu Naprawa wiaty przystankowej w m. Wisławie		szt.	1	352,38	352,38

RAZEM: 352,38

**Razem do zapłaty : 352,38 zł**

słownie: trzysta pięćdziesiąt dwa zł 38/100gr

Podpis wystawiającego

Odcinek dla wpłacającego	Odcinek dla posiadacza r-ku	Odcinek dla banku / poczty
zł 352,38 trzysta pięćdziesiąt dwa zł 38/100gr Faktura Nr: 000003/N04/2021 Termin zapłaty: 2021-03-20 Nr ewidencyjny: 673 Gmina Maszewo ul. Plac Wolności 2 Maszewo 72-130 Maszewo	zł 352,38 trzysta pięćdziesiąt dwa zł 38/100gr Faktura Nr: 000003/N04/2021 Termin zapłaty: 2021-03-20 Nr ewidencyjny: 673 Gmina Maszewo ul. Plac Wolności 2 Maszewo 72-130 Maszewo	zł 352,38 trzysta pięćdziesiąt dwa zł 38/100gr Faktura Nr: 000003/N04/2021 Termin zapłaty: 2021-03-20 Nr ewidencyjny: 673 Gmina Maszewo ul. Plac Wolności 2 Maszewo 72-130 Maszewo
<b>Zakład Komunalny</b> ul. Szkolna 8, 72-130 Maszewo BS Goleniów O/Maszewo 69 9375 1054 6803 5611 3000 0030	<b>Zakład Komunalny</b> ul. Szkolna 8, 72-130 Maszewo BS Goleniów O/Maszewo 69 9375 1054 6803 5611 3000 0030	<b>Zakład Komunalny</b> ul. Szkolna 8, 72-130 Maszewo BS Goleniów O/Maszewo 69 9375 1054 6803 5611 3000 0030
* * Oplata zł .....	* * Oplata zł .....	* * Oplata zł .....
* * Odsetki zł .....	* * Odsetki zł .....	* * Odsetki zł .....

Oryginał

Sprzedawca:

Gmina Maszewo  
ul. Pl. Wolności 2  
72-130 Maszewo  
NIP: 859-000-84-83

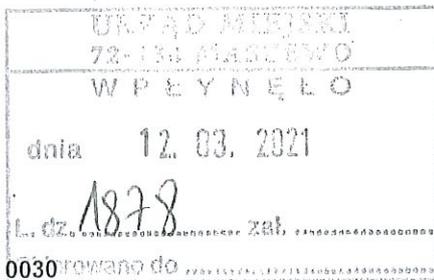
Wystawca:

Zakład Komunalny  
ul. Szkolna 8  
72-130 Maszewo

Bank : BS Goleniów O/Maszewo

Konto: 69 9375 1054 6803 5611 3000 0030 rowano do

Telefon : 091 418 75 04



Data wystawienia: 2021-03-10

Data sprzedaży : 2021-03-10

**NOTA KSIĘGOWA NR: 000002/N04/2021/ZK**



Nabywca: ( 673 )

Adresat :

Gmina Maszewo  
ul. Plac Wolności 2  
Maszewo  
72-130 Maszewo  
NIP: 859-00-08-483

Gmina Maszewo  
ul. Plac Wolności 2  
Maszewo  
72-130 Maszewo

Sposób zapłaty : Przelew  
Termin zapłaty : 2021-03-20

Lp.	Nazwa towaru/usługi	Kod PKWiU	Jm	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto
1.	Remonty zlecenia urzędu remont przystanku w m. Przemoczce		szt.	1	741,42	741,42

**RAZEM: 741,42**

**Razem do zapłaty : 741,42 zł**

słownie: siedemset czterdzieści jeden zł 42/100gr

Podpis wystawiającego

Odcinek dla wpłacającego	Odcinek dla posiadacza r-ku	Odcinek dla banku / poczty
zł 741,42 siedemset czterdzieści jeden zł 42/100gr Faktura Nr: 000002/N04/2021 Termin zapłaty: 2021-03-20 Nr ewidencyjny: 673 Gmina Maszewo ul. Plac Wolności 2 Maszewo 72-130 Maszewo	zł 741,42 siedemset czterdzieści jeden zł 42/100gr Faktura Nr: 000002/N04/2021 Termin zapłaty: 2021-03-20 Nr ewidencyjny: 673 Gmina Maszewo ul. Plac Wolności 2 Maszewo 72-130 Maszewo	zł 741,42 siedemset czterdzieści jeden zł 42/100gr Faktura Nr: 000002/N04/2021 Termin zapłaty: 2021-03-20 Nr ewidencyjny: 673 Gmina Maszewo ul. Plac Wolności 2 Maszewo 72-130 Maszewo
<b>Zakład Komunalny</b> ul. Szkolna 8, 72-130 Maszewo BS Goleniów O/Maszewo 69 9375 1054 6803 5611 3000 0030	<b>Zakład Komunalny</b> ul. Szkolna 8, 72-130 Maszewo BS Goleniów O/Maszewo 69 9375 1054 6803 5611 3000 0030	<b>Zakład Komunalny</b> ul. Szkolna 8, 72-130 Maszewo BS Goleniów O/Maszewo 69 9375 1054 6803 5611 3000 0030
* * Oplata zł .....	* * Oplata zł .....	* * Oplata zł .....
* * Odsetki zł .....	* * Odsetki zł .....	* * Odsetki zł .....

Oryginał

Sprzedawca:

Gmina Maszewo  
ul. Pl. Wolności 2  
72-130 Maszewo  
NIP: 859-000-84-83

Wystawca:

Zakład Komunalny  
ul. Szkolna 8  
72-130 Maszewo  
Bank : BS Goleniów O/Maszewo  
Konto: 69 9375 1054 6803 5611 3000 0030  
Telefon : 091 418 75 04.

URZĄD MIASTKI  
72-130 MASZEWO  
W P L Y N E Ł O  
dnia 12.03.2021  
L. dz. 1879  
Skierowano do

Data wystawienia: 2021-03-10  
Data sprzedaży : 2021-03-10

**NOTA KSIĘGOWA NR: 000001/N04/2021/ZK**



Nabywca: ( 673 )

Adresat :

Gmina Maszewo  
ul. Plac Wolności 2  
Maszewo  
72-130 Maszewo  
NIP: 859-00-08-483

Gmina Maszewo  
ul. Plac Wolności 2  
Maszewo  
72-130 Maszewo

Sposób zapłaty : Przelew  
Termin zapłaty : 2021-03-20

Lp.	Nazwa towaru/usługi	Kod PKWiU	Jm	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto
1.	Remonty zlecenia urzędu remont przystanku w m. Jenikowo		szk.	1	850,41	850,41

**RAZEM: 850,41**

**Razem do zapłaty : 850,41 zł**

słownie: osiemset pięćdziesiąt zł 41/100gr

Podpis wystawiającego

<p>Odcinek dla wpłacającego zł 850,41 osiemset pięćdziesiąt zł 41/100gr Faktura Nr: 000001/N04/2021 Termin zapłaty: 2021-03-20 Nr ewidencyjny: 673 Gmina Maszewo ul. Plac Wolności 2 Maszewo 72-130 Maszewo</p>	<p>Odcinek dla posiadacza r-ku zł 850,41 osiemset pięćdziesiąt zł 41/100gr Faktura Nr: 000001/N04/2021 Termin zapłaty: 2021-03-20 Nr ewidencyjny: 673 Gmina Maszewo ul. Plac Wolności 2 Maszewo 72-130 Maszewo</p>	<p>Odcinek dla banku / poczty zł 850,41 osiemset pięćdziesiąt zł 41/100gr Faktura Nr: 000001/N04/2021 Termin zapłaty: 2021-03-20 Nr ewidencyjny: 673 Gmina Maszewo ul. Plac Wolności 2 Maszewo 72-130 Maszewo</p>
<p><b>Zakład Komunalny</b> ul. Szkolna 8, 72-130 Maszewo BS Goleniów O/Maszewo 69 9375 1054 6803 5611 3000 0030</p>	<p><b>Zakład Komunalny</b> ul. Szkolna 8, 72-130 Maszewo BS Goleniów O/Maszewo 69 9375 1054 6803 5611 3000 0030</p>	<p><b>Zakład Komunalny</b> ul. Szkolna 8, 72-130 Maszewo BS Goleniów O/Maszewo 69 9375 1054 6803 5611 3000 0030</p>
<p>* * Oplata zł .....</p> <p>* * Odsetki zł .....</p>	<p>* * Oplata zł .....</p> <p>* * Odsetki zł .....</p>	<p>* * Oplata zł .....</p> <p>* * Odsetki zł .....</p>

## Zestawienie obrotów i sald ksiąg pomocniczych - Analityka

za okres: Styczeń 2021-Marzec 2021; rej: wszystkie; typ: wszystkie; oddz:001;  
klasyf:'600-60004-4300' do '600-60004-4300'; 4-ta.cyfra.par:wszystkie; dokładność.par:6zn;  
gr.dysp:wszystkie; dysp:wszystko; gr.sp.fin:wszystkie; sp.fin:wszystkie;  
zad:wszystkie;symb.bud:W; bez planu bud; z dokumentami; z n-rem rozrachunkowym;

Data zapisu		Rej.	Lp.dz.	Nr dow. i lp.	Data dow.księg.	wydatki - wykonanie	
Nr rozrach.				Nr dow.źródł.	Opis	WN	MA
<b>600-60004-4300 -</b>							
						Zakup usług pozostałych	
						BO :	0,00
						BO okresu :	0,00
07-01-2021	003	12	WB 0000000003	003/2021/W	1 07-01-2021		4 899,00
						transport ziorowy 12/2020	
11-01-2021	003	35	WB 0000000005	wb005/2021/W	3 11-01-2021		6 257,00
						wpłata styczeń 2021 porozumienie	
						<b>Obroty Styczeń :</b>	0,00
							11 156,00
09-02-2021	003	0	WB 0000000026	wb026/2021/W	2 09-02-2021		6 257,00
						02/2021 transport publiczny zbiorowy - porozumienie	
19-02-2021	003	0	WB 0000000033	wb033/2021/W	1 19-02-2021		12 707,80
						umowa na transport lokalny Maszewko- Tarnowo 2021 r.	
						<b>Obroty Luty :</b>	0,00
							18 964,80
09-03-2021	003	0	WB 0000000044	wb044/2021/W	3 09-03-2021		6 257,00
						zbiorowy transport publiczny 03/2021	
12-03-2021	003	0	WB 0000000047	wb047/2021/W	1 12-03-2021		12 691,00
						transport publiczny zbiorczy	
						<b>Obroty Marzec :</b>	0,00
						Obroty okresu :	0,00
						Obroty narastająco :	0,00
						Obroty narast. + BO :	0,00
						Saldo :	0,00
							18 948,00
							49 068,80
							49 068,80
							49 068,80
							49 068,80
							49 068,80
<b>Razem</b> za okres: Styczeń 2021-Marzec 2021; rej: wszystkie; typ: wszystkie; oddz:001; klasyf:'600-60004-4300' do '600-60004-4300'; 4-ta.cyfra.par:wszystkie; dokładność.par:6zn; gr.dysp:wszystkie; dysp:wszystko; gr.sp.fin:wszystkie; sp.fin:wszystkie; zad:wszystkie;symb.bud:W; bez planu bud; z dokumentami; z n-rem rozrachunkowym;							
						BO :	0,00
						BO okresu :	0,00
						Obroty okresu :	0,00
						Obroty narastająco :	0,00
						Obroty narast. + BO :	0,00
						Saldo :	0,00
							49 068,80
							49 068,80
							49 068,80
							49 068,80

\* \* \* \* Koniec wydruku \* \* \* \*

UMOWA nr 1 /2021

**o świadczenie usług w zakresie transportu zbiorowego o charakterze użyteczności publicznej na terenie Gminy Maszewo**

zawarta w dniu 4 stycznia 2021 r. pomiędzy

**Gminą Maszewo** z siedzibą przy ul. Plac Wolności 2, 72-130 Maszewo, NIP 8590008483 reprezentowaną przez:

**Pawła Piesia - Burmistrza Maszewa**

zwaną dalej „**Organizatorem**”,

a

**Adamem Fedeńczakiem prowadzącym działalność pod firmą: Firma Handlowo-Usługowa z siedzibą przy ul. Armii Krajowej 28, 72-200 Nowogard, NIP 8590001274**

zwanego dalej „**Operatorem**”

wspólnie zwanymi „**Stronami**”

Na podstawie art. 22 ustawy z dnia 16 maja 2019 r. o Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1123) w związku z uchwałą Nr XXV/172/2020 Rady Miejskiej w Maszewie z dnia 22 grudnia 2020 r. w sprawie wyznaczenia linii komunikacyjnej publicznego transportu zbiorowego, dla której organizatorem jest Gmina Maszewo i uchwały Nr XXV/173/2020 Rady Miejskiej w Maszewie z dnia 22 grudnia 2020 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego oraz art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2020 r. poz.1944), została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1.**

1. Organizator zleca, a Operator przyjmuje do wykonania zadanie pn. „**Świadczenie usług w zakresie przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej na terenie Gminy Maszewo**”, polegające na wykonywaniu autobusowych usług przewozowych w zakresie transportu publicznego na linii komunikacyjnej o długości 104 km (w obu kierunkach): Maszewko-Tarnowo przewidywany przebieg w okresie realizacji umowy: około 26.416,00 wozokilometrów.
2. Przewozy będą realizowane przez Operatora na ww. linii komunikacyjnej wg rozkładu jazdy opracowanego przez Operatora i zatwierdzonego przez Organizatora, który stanowi Załącznik nr 1 do umowy.

**§ 2.**

Umowa będzie realizowana od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r.

**§ 3.**

1. W dniu rozpoczęcia wykonywania umowy Operator zobowiązany jest spełniać

*Firma*

*Piesia*

- przewidziane przepisami prawa warunki uprawniające do wykonywania umowy.
2. Operator oświadcza, że posiada zdolność i uprawnienia do wykonywania usług w zakresie i w okresie przewidzianym w umowie, w oparciu o swoje zasoby techniczne, osobowe i finansowe.
  3. Organizator nie dopuszcza podwykonawstwa w świadczeniu usług stanowiących przedmiot umowy.
  4. Operator gwarantuje, że usługi będą wykonywane przy użyciu środków transportu sprawnych technicznie i posiadających aktualne badania techniczne.
  5. Środki transportu muszą posiadać w szczególności aktualne badania techniczne i być przeznaczone do przewozu osób.

#### § 4.

Do obowiązków Organizatora, związanych z usługami przewozowymi określonymi w § 1 ust. 1, umowy, należy:

- 1) rozpatrzenie wniosków Operatora w przedmiocie zmiany w rozkładach jazdy w terminie nie dłuższym niż 3 dni,
- 2) rozpatrzenie wniosku Operatora w sprawie zmiany cennika opłat za przejazd pobieranych od pasażerów, w terminie nie dłuższym niż 3 dni,
- 3) terminowa zapłata za świadczone usługi według zasad ustalonych w umowie oraz wynikających z obowiązujących przepisów.

#### § 5.

1. Do obowiązków Operatora, związanych z realizacją usług przewozowych w zakresie określonym w § 1 ust. 1, należy:
  - 1) wykonywanie regularnych przewozów osób zgodnie z zatwierdzonym przez Organizatora rozkładem jazdy - Załącznik nr 1 do umowy,
  - 2) pobranie od każdego pasażera opłaty za przejazd i wydanie biletu jednorazowego/miesięcznego, potwierdzającego uiszczenie opłaty, z uwzględnieniem ulg przewidzianych odrębnymi przepisami, zgodnie z zatwierdzonym cennikiem opłat zmiana tych opłat w okresie obowiązywania umowy może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu zgody Organizatora wyrażonej na piśmie,
  - 3) drukowanie i prowadzenie na własny koszt sprzedaży biletów, przy użyciu kasy rejestrującej spełniającej wymagania określone odrębnymi przepisami prawa,
  - 4) prowadzenie i dokumentowanie ewidencji sprzedanych biletów, do celów sprawozdawczych
  - 5) opracowanie regulaminu przewozu osób i rzeczy w transporcie zbiorowym i przedłożenie regulaminu do zatwierdzenia Organizatorowi nie później niż do dnia 4 stycznia 2021 r., a także zapewni, że regulamin będzie dostępny do wglądu pasażerów w siedzibie oraz na stronie internetowej Operatora, natomiast w środkach transportu będzie znajdował się wyciąg z tego regulaminu,
  - 6) wywieszenie na wszystkich wymienionych w rozkładzie jazdy przystankach komunikacyjnych, w miejscu ogólnodostępnym w autobusie oraz na stronie internetowej Operatora zatwierdzonych rozkładów jazdy zgodnie z załącznikiem nr 1 umowy,
  - 7) udostępnienie w autobusie oraz umieszczenie na stronie internetowej Operatora

*Janusz*

*Michał*

- cennika opłat za przejazd, obejmującego także ceny biletów ulgowych z uwzględnieniem ulg ustawowych,
- 8) świadczenie usług o właściwej jakości, przez co rozumie się, zapewnienie:
    - a) punktualności,
    - b) regularności,
    - c) czystości środka transportu zewnętrznej i wewnętrznej,
    - d) ogrzewania środka transportu,
    - e) schludnego ubioru kierowców,
    - f) właściwego i czytelnego oznakowania taboru,
  - 9) niezwłoczne informowanie Organizatora o wystąpieniu okoliczności uniemożliwiających wykonywanie usług stanowiących przedmiot umowy,
  - 10) wykonywanie usług przez kierowców posiadających wymagane uprawnienia do wykonywania publicznego transportu zbiorowego zgodnie z ustawą o transporcie drogowym,
  - 11) wykonywania usług przez autobusy spełniające wymagania, o których mowa w § 3 ust.5, wyposażone w odpowiednie dokumenty, w tym m.in. zaświadczenie wynikające z ustawy o publicznym transporcie zbiorowym, na użytek kontroli przez Organizatora i inne właściwe służby,
  - 12) uzgodnienie zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych z ich właścicielami lub zarządzającymi.
2. Operator zapewni upoważnionym pracownikom Organizatora, możliwość natychmiastowego i w każdym czasie, przeprowadzenia kontroli sposobu wykonywania niniejszej umowy.
  3. Operator będzie rozpatrywał skargi i reklamacje składane przez pasażerów, w terminie nie dłuższym niż 7 dni. Stanowisko Operatora w sprawie skarg lub reklamacji w tym proponowane kwoty ewentualnych odszkodowań będzie zawierać uzasadnienie sporządzone na piśmie i zostanie doręczone skarżącemu.
  4. Operator ponosi odpowiedzialność cywilną wobec pasażerów i wobec Organizatora z tytułu wykonywania usług, w tym z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

## § 6.

1. Wpływy z tytułu pobieranych od pasażerów opłat za przewóz przysługują Operatorowi.
2. Niezależnie od pobieranych od pasażerów opłat Operatorowi z tytułu realizacji umowy przysługuje wynagrodzenie rozliczane za okresy rozrachunkowe. Okresem rozrachunkowym jest miesiąc kalendarzowy.
3. Wynagrodzenie za okres rozrachunkowy ustalane jest jako iloczyn wozokilometrów w okresie rozrachunkowym i stawki w kwocie 6,80 zł brutto za każdy wozokilometr pomniejszony o dochód ze sprzedaży biletów.
4. Operator za poszczególne okresy rozrachunkowe wystawia faktury VAT oraz załączone sprawozdanie które zawiera:
  - 1) wielkość pracy eksploatacyjnej wyrażonej w wozokilometrach wykonywane na danej linii komunikacyjnej,
  - 2) kwota deficytu na danej linii komunikacyjnej w złotych,
  - 3) kwota dopłaty na danej linii komunikacyjnej w złotych.
5. Organizator jest uprawniony do żądania od Operatora dodatkowych informacji

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

i wyjaśnić jeżeli wyliczone przez Operatora wynagrodzenie lub dane zawarte w sprawozdaniu budzą wątpliwości.

6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od dnia przedłożenia przez Operatora prawidłowo sporządzonej faktury na rachunek bankowy Operatora wskazany na fakturze.

#### § 7.

Operator zobowiązuje się przez cały okres, na jaki została zawarta niniejsza umowa, utrzymywać ubezpieczenie OC tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.

#### § 8.

1. W przypadku, gdy jedna ze stron narusza postanowienia niniejszej umowy i pomimo wezwania drugiej strony do usunięcia naruszeń w terminie 7 dni – nie usuwa ich, druga strona może odstąpić od umowy składając w tym przedmiocie oświadczenie na piśmie w terminie 7 od dnia upływu terminu do usunięcia naruszeń.
2. Organizator jest uprawniony do odstąpienia od umowy także w przypadku gdy:
  - a) operator nie wykonuje usług przez kolejne 3 dni,
  - b) występują opóźnienia w przewozach względem ustalonego rozkładu jazdy z przyczyn leżących po stronie Operatora, jeżeli taka sytuacja ma miejsce więcej niż 4 razy w miesiącu, a opóźnienie wynosi więcej niż 10 minut,
  - c) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - d) dopuszczenia przez Operatora podwykonawcy do świadczenia usług.
3. Organizator może odstąpić od umowy lub jej części, z przyczyn wskazanych w ust. 2 składając na piśmie oświadczenie Operatorowi w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach o których mowa w ust.2.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Operator może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

#### § 9.

1. Organizator może naliczyć Operatorowi karę umowną z tytułu odstąpienia od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Operatora, w wysokości 10% wartości brutto umowy. Operator może naliczyć karę z tytułu wysokości 10% wartości brutto umowy.
2. Organizator może naliczyć kary umowne w przypadku:
  - a) opóźnienia w rozpoczęciu wykonywania umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia,
  - b) niezrealizowania połączenia komunikacyjnego przewidzianego w rozkładzie jazdy w wysokości 100 zł za każdy niezrealizowany kurs,
  - c) opóźnienia w wykonywaniu usług powyżej 10 minut w wysokości 100 zł za każde naruszenie,
  - d) niepodstawienia autobusów spełniających wymagania określone w niniejszej umowie, w wysokości 100 zł za każde naruszenie,

*Handwritten mark*

*Handwritten signature*

- e) nieprzedłożenie do zatwierdzenia Organizatorowi regulaminu przewozu osób i rzeczy i w zastrzeżonym w umowie terminie w kwocie 100 złotych za każdy dzień opóźnienia.
3. Kary umowne podlegają potrąceniu z wynagrodzenia należnego Operatorowi na podstawie oświadczenia złożonego przez Organizatora.
4. Obok kar umownych Stronom przysługuje prawo do odszkodowania uzupełniającego.

#### § 10.

1. Organizator zastrzega możliwość zawieszenia świadczenia usług będących przedmiotem umowy w sytuacji wystąpienia przyczyny niemożliwej do przewidzenia w momencie zawierania niniejszej umowy z powodu, której świadczenie usług nie będzie w interesie Organizatora. Zawiadomienie o zawieszeniu świadczenia usług zostanie dokonane na piśmie na adres Operatora wskazany w komparycji umowy. W sytuacji zawieszenia świadczenia usług Operatorowi nie będzie przysługiwało wynagrodzenie wskazane w niniejszej umowie.
2. Zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu umowy, strony poddają właściwości sądów powszechnych właściwych dla siedziby Organizatora.
4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy będą mieć zastosowanie odpowiednie przepisy, w tym przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy o publicznym transporcie zbiorowym, prawo o ruchu drogowym z przepisami wykonawczymi.
5. Korespondencja między stronami, związana z realizacją niniejszej umowy, będzie prowadzona za pomocą: wiadomości email, pocztowych przesyłek poleconych, faksem lub osobiście za potwierdzeniem doręczenia na adres wskazany w niniejszej umowie. W przypadku zmiany adresu strony zobowiązane są do wzajemnego pisemnego powiadamiania o zmianie, pod rygorem uznania, iż korespondencja przesłana na adres wskazany w umowie, doręczona jest skutecznie.
6. Umowa zostaje sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 dla Organizatora, 1 dla Operatora.

#### ORGANIZATOR

BURMISTRZ

  
mgr Paweł Piesio

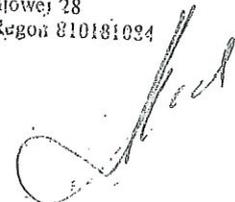
SKARBNIK GMINY

  
mgr Marzena Miksa

#### OPERATOR



Firma Usługowo-Handlowa  
Adam Fedenczak  
72-200 Nowogard  
ul. Armii Krajowej 28  
NIP 859-000-12-74, Regon 810181094



**POROZUMIENIE**

dnia ..08.01.2020. *Rozwik*

pomiędzy:

- 1) **Gminą - Miasto Stargard**, reprezentowaną przez Pana Rafała Zająca – Prezydenta Miasta Stargard;
  - 2) **Gminą Maszewo** reprezentowaną przez Pana Pawła Piesio – Burmistrza Gminy Maszewo, przy udziale **Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacji Sp. z o.o.** w Stargardzie, reprezentowanego przez Pana Jana Gumułę – Prezesa Zarządu
- zawarte w dniu 28 sierpnia 2019 r. w Stargardzie w sprawie powierzenia do realizacji zadania w zakresie publicznego transportu zbiorowego na terenie Gminy Maszewo.

Na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz uchwał:

- Nr IX/116/2019 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 27 sierpnia 2019 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie przez Gminę Miasto Stargard porozumienia międzygminnego z Gminą Maszewo w sprawie przyjęcia zadań w zakresie lokalnego transportu zbiorowego na terenie gminy Maszewo,
- Nr X/72/2019 Rady Miejskiej w Maszewie z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia z Gminą - Miasto Stargard w sprawie powierzenia zadań w zakresie publicznego transportu zbiorowego na terenie Gminy Maszewo,

zawarte zostaje porozumienie pomiędzy:

- 1) Gminą - Miasto Stargard zwaną dalej "Miastem Stargard"

a

- 2) Gminą Maszewo, zwaną dalej "Gminą Maszewo" przy udziale Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacji Sp. z o.o. w Stargardzie, zwanego dalej "MPK Sp. z o.o."

**I. PRZEDMIOT POROZUMIENIA**

§ 1.

1. Gmina Maszewo powierza a Miasto Stargard przyjmuje do realizacji zadanie w zakresie zorganizowania publicznego transportu zbiorowego o charakterze użyteczności publicznej na terenie Gminy Maszewo.

2. Zakres powierzonego zadania obejmuje:

- 1) organizowanie przewozów o charakterze użyteczności publicznej, w tym w szczególności:
  - a) wykonywanie przewozów osób, bagażu i zwierząt pojazdami publicznego transportu zbiorowego Miasta Stargard,
  - b) planowanie sieci linii komunikacyjnych,
  - c) opracowanie rozkładów jazdy,
  - d) badanie i analizę potrzeb przewozowych,
  - e) określanie zasad organizacji usług przewozowych,
  - f) określanie standardów usług przewozowych,
  - g) kontrolę i windykację opłat za przewozy;



- 2) określanie przepisów porządkowych obowiązujących przy przewozie osób, bagażu i zwierząt pojazdami lokalnego transportu zbiorowego;
  - 3) ustalanie cen i opłat za usługi przewozowe lokalnego transportu zbiorowego wykonywanego przez MPK Sp. z o. o. oraz określenie osób uprawnionych do korzystania z przejazdów bezpłatnych i ulgowych;
  - 4) ustalanie wysokości opłat dodatkowych pobieranych w razie braku odpowiedniego dokumentu przewozu, braku ważnego dokumentu poświadczającego uprawnienie do bezpłatnego albo ulgowego przejazdu, niezapłacenia należności za zabrane ze sobą do środka przewozu rzeczy lub zwierzęta albo naruszenia przepisów o ich przewozie oraz spowodowania, bez uzasadnionej przyczyny, zatrzymania lub zmiany trasy środka transportu, oraz wysokości opłaty manipulacyjnej.
3. Miasto Stargard wykonywać będzie zadania określone w ust. 1 i 2 poprzez MPK Sp. z o. o.
4. Gmina Maszewo zobowiązuje się do:
- 1) partycypowania w kosztach realizacji zadania publicznego transportu zbiorowego w granicach administracyjnych Gminy;
  - 2) zapewnienia budowy oraz utrzymania infrastruktury przystankowej znajdującej się w granicach administracyjnych Gminy;
  - 3) zapewnienia utrzymania w dobrym stanie oraz w czystości i porządku nawierzchni w miejscach pętli oraz przystanków autobusowych znajdujących się w granicach administracyjnych Gminy.

## II. ZASADY NALICZANIA DOPLAT DO KOSZTÓW REALIZACJI USŁUG PRZEWOZOWYCH

### § 2.

Wykazy linii autobusowych oraz ilości i częstotliwości kursów uzgadniane są bezpośrednio pomiędzy Prezesem Zarządu MPK Sp. z o.o. a Burmistrzem Gminy Maszewo według tabeli nr 1 określonej w załączniku do niniejszego Porozumienia.

### § 3.

1. Miasto Stargard przekazuje MPK Sp. z o.o. rekompensatę z tytułu poniesionych kosztów w związku ze świadczeniem usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na obszarze:

- 1) Miasta Stargard oraz do przewozów na pozostałym obszarze – wykonywanych dla potrzeb Miasta – z własnych środków budżetowych;
- 2) Gminy Maszewo – ze środków przekazywanych przez Gminę Maszewo w formie udziałów, o których mowa w ust. 2 i 3.

2. Udział Gminy Maszewo w rocznych kosztach eksploatacji linii autobusowych na jej terenie ustala się jako wartość przekazywanej MPK Sp. z o.o. rekompensaty, pomniejszonej o kwotę przychodów z usług przewozowych – proporcjonalnie do ilości wozokilometrów na terenie Gminy. Wartości te ustala się na podstawie informacji zawartych w uchwale budżetowej Rady Miejskiej w Stargardzie oraz umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego, według tabeli nr 2 załącznika do niniejszego Porozumienia.

3. Rozliczenie udziału Gminy Maszewo, o którym mowa w ust. 2 następuje po rozliczeniu roku budżetowego. Dopłatę/zwrot nadpłaty wynikające z rozliczenia udziału Gminy za rok poprzedni ustala się przyjmując dane z weryfikacji należnej rekompensaty zgodnie z umową

o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego, faktycznych przychodów z realizacji usług przewozowych, kwoty dokonanych przez Gminę wpłat oraz ilości wykonanych wozokilometrów na terenie Gminy. Wartości te ustala się na podstawie informacji przekazanych przez MPK Sp. z o.o. oraz informacji Wydziału Finansowego Urzędu Miejskiego o dokonanych przez Gminę wpłatach, według tabeli nr 2 załącznika do niniejszego Porozumienia.

4. Udział Gminy Maszewo w roku bieżącym oraz rozliczenie udziału Gminy w roku poprzednim ustala Miasto Stargard na zasadach określonych w ust. 2 i 3 oraz przedstawia Gminie Maszewo. Miasto Stargard przesyła w terminie do ostatniego dnia miesiąca stycznia każdego roku planowany udział w rocznych kosztach eksploatacji linii autobusowych Gminy Maszewo. Natomiast rozliczenie dopłat lub nadpłat za poprzedni rok przesyła Gminie w terminie do ostatniego dnia miesiąca maja danego roku. Rozliczenia te następują w formie Harmonogramu wpłat, o którym mowa w § 4. Harmonogram wpłat stanowi podstawę do wnoszenia opłat przez Gminę Maszewo.

### III. PŁATNOŚCI

#### § 4.

1. Gmina Maszewo wnosi wpłaty udziałów, o których mowa w § 3 ust. 2 w formie miesięcznych rat, w kwotach i terminach ustalonych w Harmonogramie wpłat, stosownie do tabeli nr 3 załącznika do niniejszego Porozumienia.

2. Gmina Maszewo wnosi wpłaty dopłat lub otrzymuje zwrot nadpłat po rozliczeniu, o którym mowa w § 3 ust. 3 w formie miesięcznych rat, w kwotach i terminach ustalonych w Harmonogramie wpłat, stosownie do tabeli nr 4 załącznika do niniejszego Porozumienia.

3. Harmonogramy wpłat, o których mowa w ust. 1 i 2 określające m.in.: kwoty miesięcznych rat, terminy płatności oraz numer rachunku bankowego Miasta Stargard sporządza Miasto Stargard i przedstawia Gminie Maszewo. Wzór oraz sposób przygotowania Harmonogramów wpłat stanowi załącznik do Porozumienia.

4. Gmina Maszewo ma prawo wniesienia uwag do otrzymanego Harmonogramu wpłat w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. Nie wniesienie uwag w tym terminie równoznaczne jest z uzgodnieniem Harmonogramu przez Gminę Maszewo.

5. Do chwili ustalenia udziału Gminy Maszewo, Gmina dokonywać będzie zaliczek na poczet wpłat w wysokości miesięcznych rat jak w poprzednim roku.

6. MPK Sp. z o.o. będzie składał stronom porozumienia informacje dotyczące realizacji porozumienia nie rzadziej niż jeden raz na sześć miesięcy.

### IV. TERMINY

#### § 5.

1. Porozumienie obowiązuje od dnia 1 września 2019 r.

2. Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony z możliwością jego rozwiązania przez każdą ze stron za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca.

3. W przypadku nie wywiązywania się lub nienależytego wywiązywania się przez którąkolwiek ze stron z obowiązków umownych, po bezskutecznym wezwaniu do zaniechania naruszania obowiązków, strony mogą rozwiązać Porozumienie w każdym czasie, za 14 dniowym wypowiedzeniem.

## V. ODSTĄPIENIE OD POROZUMIENIA

§ 6.

1. W przypadku opóźnienia w zapłacie środków, o których mowa w § 3 i w § 4 Miasto Stargard ma prawo:

1) naliczyć ustawowe odsetki za zwłokę;

2) po upływie 30 dni od dnia upływu terminu płatności - za uprzednim pisemnym powiadomieniem zaprzestać świadczenia usług publicznego transportu zbiorowego na obszarze Gminy Maszewo.

2. Zaprzestanie świadczenia usług, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 jest równoznaczne z rozwiązaniem Porozumienia z winy Gminy Maszewo. Nie zwalnia to Gminy z obowiązku zapłaty należnych środków finansowych z tytułu powstałych zobowiązań.

## VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 7.

Wszelkie zmiany treści Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Porozumieniem zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 września 2019 r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 10.

Porozumienie sporządzono w sześciu jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron, jeden egzemplarz dla MPK Sp. z o.o. z siedzibą w Stargardzie i jeden egzemplarz do publikacji.

Gmina Miasto Stargard:

Prezydent Miasta  
*Rafał Zajac*

SKARBNIK MIASTA  
Główny Księgowy Budżetu

*Barbara Reszka*

Miejskie Przedsiębiorstwo  
Komunikacji Sp. z o.o.:

PREZES ZARZĄDU  
*JAK GUMUŁA*

MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO  
KOMUNIKACJI Sp. z o.o.  
ul. Składowa 1, 73-110 Stargard  
tel. 91 573 22 13  
NIP 854-241-94-84, REGON: 368802088

Gmina Maszewo:

BURMISTRZ  
*Pawel Piesio*  
mgr Paweł Piesio

SKARBNIK GMINY

*Marzena Miksa*  
mgr Marzena Miksa

Harmonogram wpłat udziału Gminy Maszewo w kosztach realizacji zadania publicznego transportu zbiorowego w granicach administracyjnych Gminy w 2020 r.

Lp.	Rodzaj płatności	Termin płatności	Kwota płatności udziału Gminy w 2020 r. [zł]	Kwota płatności pokryta wpłaconymi przez Gminę zaliczkami [zł]	Kwota płatności wymagana do zapłaty (4-5) [zł]
1	2	3	4	5	6
1.	Udział Gminy w 2020 r. Rata nr 1	do 10.01.2020r.	1 655,00	1 762,00 (wpłacono: styczeń 2020 r.)	Nadpłata -107,00 (przeniesiono do wiersza 6)
2.	Udział Gminy w 2020 r. Rata nr 2	do 10.02.2020r.	1 655,00	1 762,00 (wpłacono: luty 2020 r.)	Nadpłata -107,00 (przeniesiono do wiersza 6)
3.	Udział Gminy w 2020 r. Rata nr 3	do 10.03.2020r.	1 655,00	1 762,00 (wpłacono: marzec 2020 r.)	Nadpłata -107,00 (przeniesiono do wiersza 6)
4.	Udział Gminy w 2020 r. Rata nr 4	do 10.04.2020r.	1 655,00	1 762,00 (wpłacono: kwiecień 2020r.)	Nadpłata -107,00 (przeniesiono do wiersza 6)
5.	Udział Gminy w 2020 r. Rata nr 5	do 10.05.2020r.	1 655,00	1 762,00 (wpłacono: maj 2020 r.)	Nadpłata -107,00 (przeniesiono do wiersza 6)
6.	Udział Gminy w 2020 r. Rata nr 6	do 10.06.2020r.	1 652,00	1 117,00 (wpłacono: maj 2020 r.)	<b>1 117,00</b> (1 652,00 – 535,00 z wierszy 1÷5)
7.	Udział Gminy w 2020 r. Rata nr 7	do 10.07.2020r.	1 655,00	1 655,00	<b>0,00</b>
8.	Udział Gminy w 2020 r. Rata nr 8	do 10.08.2020r.	1 655,00	1 655,00	<b>0,00</b>
9.	Udział Gminy w 2020 r. Rata nr 9	do 10.09.2020r.	6 257,00	0,00	6 257,00
10.	Udział Gminy w 2020 r. Rata nr 10	do 10.10.2020r.	6 257,00	0,00	6 257,00
11.	Udział Gminy w 2020 r. Rata nr 11	do 10.11.2020r.	6 257,00	0,00	6 257,00
12.	Udział Gminy w 2020 r. Rata nr 12	do 10.12.2020r.	6 257,00	0,00	6 257,00
	<b>PODSUMOWANIE</b>		<b>38 265,00</b>	<b>13 237,00</b>	<b>25 028,00</b>

W 2020 r. wpłacono zaliczkowo 13 237,00 zł, pozostaje do zapłaty 25 028,00 zł

Nazwa i numer rachunku bankowego: Gmina Miasto Stargard  
PeKaO S.A. I O/Stargard 08 1240 3901 1111 0000 4216 5217

Stargard, 14 sierpnia 2020 r.