

dnia 30. 09. 2022

mgr Paweł Piesio  
03.10.2022.FORMULARZ INTERPELACJI / ZAPYTANIA RADNEJ/EGO<sup>1</sup>

Skierowano do p. A. Kasperer

Maszewo, dnia 29.09.2022 r.

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: Małgorzata Storma-Piotrowska

**BURMISTRZ GMINY MASZEWO****za pośrednictwem Przewodniczącej Rady Miejskiej w Maszewie****TREŚĆ INTERPELACJI / ZAPYTANIA<sup>1</sup>** \*\*\*zaznaczyć właściwe

krótkie przedstawienie stanu faktycznego:

Wnoszę o zamontowanie latarni LED z czujnikiem zmierzchowy na budynku Szkoły Podstawowej w Maszewie, bądź wolnostojącej w bezpośredniej bliskości wejścia do kuchni.

Podpis Radnej.....**UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA DLA MIASTA/GMINY I JEGO MIESZKAŃCÓW<sup>2</sup>** \*\*\* dotyczy interpelacji:

Obecna sytuacja remontu na terenie Szkoły Podstawowej w Maszewie spowodowała zwiększenie ruchu od strony wejścia z ulicy Szkolnej, co z kolei wymaga dobrego oświetlenia zarówno w celu poprawy bezpieczeństwa dzieci, dorosłych jak i samego budynku. W związku z powyższym wnoszę o zamontowanie latarni.

POUCZENIE:

Zgodnie z art. art. 24 ustawy z dnia 8 marca 1980 r o samorządzie gminnym Dz.U. z 2018 r. poz. 994 „3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.

4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.

5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.

7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.”;