

URZĄD MIEJSKI
72-130 MASZEWO
W PŁYŃĘŁO
dnia 26. 02. 2019
L. dz. 1574
Skierowano do

DATA WPŁYWU DO BIURA OBSŁUGI RADY MIEJSKIEJ W MASZEWIE: (pieczętka)

BIURO RADY MIEJSKIEJ
w Maszewie
W PŁYŃĘŁO
dn. 26. 02. 2019
ilość zał.
podpis

FORMULARZ INTERPELACJI / ZAPYTANIA RADNEJ/EGO¹

Maszewo, dnia 26-02-2019

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: Popielonka Marta

BURMISTRZ GMINY MASZEWO

za pośrednictwem Przewodniczącej Rady Miejskiej w Maszewie

TREŚĆ INTERPELACJI / ZAPYTANIA¹ *zaznaczyć właściwe**

krótkie przedstawienie stanu faktycznego:

Na jakim etapie na dzień dzisiejszy są prace dotyczące pomownego uruchomienia punktu zdrowia w Rozimowie Nowogardzkim?

Podpis Radnej/ego/ Popielonka Marta

UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA DLA MIASTA I JEGO MIESZKAŃCÓW²

*** dotyczy interpelacji:

.....
.....
.....

POUCZENIE:

Zgodnie z art. art. 24 ustawy z dnia 8 marca 1980 r o samorządzie gminnym Dz.U. z 2018 r. poz. 994 „3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.

4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.

5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.

7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.”:

1 - zaznaczyć właściwe

2 - dotyczy interpelacji