

dn. 27. 06. 2019

ilość zał.
podpis**FORMULARZ INTERPELACJI / ZAPYTANIA RADNEJ/EGO**

Maszewo, dnia 27.06.2019r

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: Beata Woźniak

BURMISTRZ GMINY MASZEWO*za pośrednictwem Przewodniczącej Rady Miejskiej w Maszewie***TREŚĆ INTERPELACJI / ZAPYTANIA¹** ***zaznaczyć właściwe

krótkie przedstawienie stanu faktycznego:

Z rozmów z mieszkankami gminy Maszewo wynika, że coraz więcej mam deklaruje chęć powrotu do pracy po urodzeniu dziecka i po skorzystaniu z urlopu macierzyńskiego. Nie mają jednak możliwości uzyskania opieki dla swoich dzieci.

W związku z tym wnioskuję o przeprowadzenie analizy potrzeb oraz możliwości w zakresie utworzenia żłobka lub przynajmniej grupy żłobkowej na terenie gminy Maszewo oraz podjęcia niezwłocznych działań w celu utworzenia takiej placówki lub oddziału..

Podpis Radnej/ego/..... *Beata Woźniak***UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA DLA MIASTA I JEGO MIESZKAŃCÓW²** *** dotyczy interpelacji:

Utworzenie żłobka lub chociażby grupy żłobkowej jest bardzo ważnym i oczekiwanym przez społeczeństwo naszej gminy zadaniem. Wiele mam, które skorzystały z urlopu macierzyńskiego chciałyby wrócić do pracy, nie mają jednak możliwości oddania swoich dzieci pod właściwą opiekę. Oczekują od władz gminnych pomocy. Żłobek spełniłby ich oczekiwania w tym zakresie.

POUCZENIE:

Zgodnie z art. art. 24 ustawy z dnia 8 marca 1980 r o samorządzie gminnym Dz.U. z 2018 r. poz. 994 „3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.

4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.

5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.

7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.”;