

BIURO RADY MIEJSKIEJ  
w Maszewie  
W PŁYŃĘŁO  
dn. 23. 07. 2024  
ilość zał. ....  
podpis .....

BR.0003.20.2024

**FORMULARZ INTERPELACJI / ZAPYTANIA RADNEJ/EGO/1**

Maszewo, dnia 22. lipca 2024.

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: Tadeusz Prochowski

URZĄD MIEJSKI  
72-130 MASZEWO  
W PŁYŃĘŁO BURMISTRZ

dnia 22. 07. 2024 mgr Paweł Piesio

BURMISTRZ GMINY MASZEWO

L. dz. 5275 za pośrednictwem Przewodniczącej Rady Miejskiej w Maszewie

Skierowano do p. E. Stancel / p. M. Niska / p. K. Ostępanek

**TREŚĆ INTERPELACJI / ZAPYTANIA** \*\*\*zaznaczyć właściwe

krótkie przedstawienie stanu faktycznego:

1. W dn. 5-10.08.2024r. odbyła się Dnia Maszewa. Zwracam się z prośbą o podanie wszystkich kosztów związanych z tą uroczystością. Proszę w szczególności o podanie wynagrodzenia dla zespołu "OGIEN" oraz wynagrodzenia dla "DOMANSKY SOLO" i oczywiście wynagrodzenia zespołu "SPECYFICZNI", wynagrodzenie DJ'a DJ. KOSZT PORADU LASER SHOW
2. Proszę o podanie kosztów zorganizowania uroczystości DOŻYWKI 2024r.

Podpis Radnej/ego/ Tadeusz Prochowski 22.07.2024r.

**UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA DLA MIASTA / GMINY I JEGO MIESZKAŃCÓW** \*\*\* dotyczy interpelacji:

WARTOŚĆ TYCH WYDATKÓW SĄ ISTOTNE DLA REALIZACJI BUDŻETU 2024r. MAJĄ RÓŻNICZĄ ZNACZENIE W REALIZACJI ZAMIERZEŃ Z ZAKRESU KONUSY SPOŁECZNEJ KULTURY PRZEWODNICZĄCYM, A NA TEN TEMAT NIE POSIADAM WIĘDZY

Tadeusz Prochowski

**POUCZENIE:**

- Zgodnie z art. art. 24 ustawy z dnia 8 marca 1980 r o samorządzie gminnym Dz.U. z 2024 r. poz. 609)
3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.
  4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
  5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
  6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
  7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty;