

32.0003.35.2024

BURMISTRZ  
mgr Paweł Piesio  
ol. lo. 244.

URZĄD MIEJSKI  
72-130 MASZEWO  
W PŁYNEŁO  
dnia 09. 10. 2024  
L. dz. 3558  
Skierowano do

BIURO RADY MIEJSKIEJ  
w Maszewie  
W PŁYNEŁO  
dn. 09. 10. 2024  
Ilość zał.  
podpis

P. M. Ostropanuk  
M. M. Gisle  
A. Kasperuk (JP)

FORMULARZ INTERPELACJI / ZAPYTANIA RADNEJ/EGO/!

Maszewo, dnia 08-10-2024

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: Radna Emilia Kwiatkowska

BURMISTRZ GMINY MASZEWO

za pośrednictwem Przewodniczącej Rady Miejskiej w Maszewie

TREŚĆ INTERPELACJI / ZAPYTANIA<sup>1</sup> \*\*\*zaznaczyć właściwe

krótkie przedstawienie stanu faktycznego:

Wnoszę o postawienie znaku drogowego zakaz parkowania na odcinku ul. Szkolnej w Maszewie (przy Szkole Podstawowej w Maszewie (miejsce parkowanie przez ułamię na autobus szkolny wzdłuż budynku szkoły do wejście od przystanku na chodniku.)  
Wnoszę o postawienie oznakowanie miejsce oznakowanie przez ułamię na autobus, jeżeli jest to przystanek dla olawołu ułamię do szkoły Podstawowej.

Podpis Radnej/ego/ Kwiatkowska

UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA DLA MIASTA / GMINY I JEGO MIESZKAŃCÓW<sup>2</sup> \*\*\* dotyczy interpelacji:

Zaparkowane pojazdy stwarzają niebezpieczną sytuację dla dzieci. Oprócz tego widoczność blokuje miejsce przeznaczone dla ułamię wyjeżdżający samochód z miejsca zaparkowanie jest bezpośrednim zagrożeniem życia i zdrowia. Proszę o wyłączenie niebezpieczeństwa z tego powodu.

POUCZENIE:

- Zgodnie z art. 24 ustawy z dnia 8 marca 1980 r o samorządzie gminnym Dz.U. z 2019 r. poz. 506)
- „3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.
- 4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
- 5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
- 6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
- 7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.”;