

BIURO RADY MIEJSKIEJ
w Maszewie
WPŁYNĘŁO
dn. 27.06.2025
ilość zał.
podpis

22.0003.46.2025.

URZĄD MIEJSKI
72-130 MASZEWO
WPŁYNĘŁO
dnia 27.06.2025
5432
L. dz.
Załącznik

BURMISTRZ

mgr Paweł Piesio
27.06.2025

FORMULARZ INTERPELACJI / ZAPYTANIA RADNEJ/EGO

Maszewo, dnia 26.06.2025

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: Tadeusz Grochowski

BURMISTRZ GMINY MASZEWO

za pośrednictwem Przewodniczącej Rady Miejskiej w Maszewie

TREŚĆ INTERPELACJI / ZAPYTANIA¹ ***zaznaczyć właściwe

krótkie przedstawienie stanu faktycznego:

INTERPELACJA DOTYCZY CMENTARZA W MASZEWIE
WNIOSZĘ O WYZNACZENIE MIEJSCA I ZBUDOWANIE NA TERENIE
CMENTARZA STAREGO POSTUMENTU I OLTARZA DLA CELEBROWANIA
URODZYSTOŚCI WSZYSTKICH ŚWIĘTYCH.
NIE MIAŁO TO BYĆ OKAZAŁY MONUMENT ALE SKROMNE
ZADASZONE, OSKROMNE MIEJSCE OD DESZCZU I WIATRU
NA BARDZO WIELU CMENTARZACH KOMUNALNYCH
ISTNIEJĄ TAKIE WYZNACZONE MIEJSCA.

Podpis Radnej/ego/ Tadeusz Grochowski

UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA DLA MIASTA / GMINY I JEGO MIESZKAŃCÓW² *** dotyczy interpelacji:

CO DO KUR TREBA ORGANIZOWAĆ, WYPOŻYCZAĆ
I ZABIEGAĆ O SPECJALNE PRZEDKŁADANIE
W TYM TAK WAZNYM TEMACIE

POUCZENIE:

- Zgodnie z art. 24 ustawy z dnia 8 marca 1980 r. o samorządzie gminnym Dz.U. z 2019 r. poz. 506)
- „3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.
4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.”